



TRIBUNAL ELECTORAL
DE TLAXCALA

"2022, Centenario del natalicio del Maestro Desiderio
Hernández Xochitlotzin"

Tlaxcala de Xicoténcatl, Tlaxcala a 17 de agosto de 2022
oficio: TET/AJ/13C.4/039/2022

CONVOCATORIA

Con fundamento en los artículos 14 y 15 fracciones XXXII Y XLI, de la Ley Orgánica del Tribunal Electoral de Tlaxcala; 13 y 14 de la Ley General de Archivos y, los artículos 14 y 15 de la Ley de Archivos del Estado de Tlaxcala, y demás relativos a la Ley General de Archivo, por medio de la presente se:

CONVOCA

A los titulares de las diferentes áreas administrativas que integran el grupo interdisciplinario para que asistan a la Tercera Sesión Ordinaria Pública a celebrarse el día **veintidós de agosto de dos mil veintidós**, a partir de las **once horas** en la sala de juntas lugar acostumbrado para sesionar y bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de Asistencia y declaración de Quorum Legal.
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
- III. Seguimiento de las acciones de gestión documental y administración de archivos para este periodo, así como para su aplicación en las diferentes áreas administrativas y jurisdiccionales.
- IV. Autorización de transferencia de expedientes concluidos 2016 del archivo de tramite al archivo de concentración.
- V. Asuntos generales.

Se notifica de conformidad con el artículo 12 fracción III, V del reglamento Interno del Tribunal Electoral de Tlaxcala, se les hace de su conocimiento que para la válida instalación de la sesión se requerirá de la presencia del total de los convocados, por lo que se les solicita de su puntual asistencia.

ATENTAMENTE



Lic. Lino Noe Montiel Sosa
Secretario del Grupo Interdisciplinario



TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA

SESIÓN ORDINARIA PÚBLICA: 03/2022
GRUPO INTERDISCIPLINARIO.

“2022, Centenario del natalicio del Maestro Desiderio Hernández Xochitiotzin”

ACTA DE TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA. RELATIVA AL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS PARA ESTE PERIODO, ASÍ COMO PARA SU APLICACIÓN EN LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y JURISDICCIONALES, TRANSFERENCIA DE EXPEDIENTES CONCLUIDOS 2016. -----

En la Ciudad de Tlaxcala de Xicoténcatl, Tlaxcala, siendo las once horas del día veintidós de agosto de dos mil veintidós, en el inmueble que ocupa como sede oficial el Tribunal Electoral de Tlaxcala, ubicado en Calle 8, número 3113, Colonia Loma Xicoténcatl de esta Ciudad, se encuentran reunidos, la Magistrada Presidenta Maestra Claudia Salvador Ángel, el Secretario de Acuerdos, Licenciado Lino Noe Montiel Sosa, la Licenciada Alma Delia Moya Libreros, Responsable de Archivo, el Licenciado Marco Antonio Ocampo Cid, Contralor Interno, el Contador Público Horacio López Hernández, Director de Administración, el Doctor José Luis Martínez Mejía, Director de Capacitación y Enlace Institucional, el Maestro Juan Antonio Carrasco Martínez, Secretario de Estudio y Cuenta, el Contador Público Eder Zempoaltecatl Morales, Jefe de la Unidad de Transparencia, el Licenciado Adolfo Carrasco Martínez, Jefe de la Unidad Jurídica, la Licenciada Eloísa Montiel Mendoza, Jefa de Recursos Humanos, la Licenciada Lorena Temoltzin del Valle, Jefa de la Unidad de Comunicación Social, el Ingeniero José Mercedes López Zarate, Jefe de la Unidad de Sistemas Informáticos, Licenciada Diana Sarahi Vázquez Cárdenas todos integrantes del Grupo Interdisciplinario del Tribunal Electoral de Tlaxcala, conforme a la convocatoria emitida para esta Tercera Sesión Ordinaria, con fundamento en los artículos 14, y 15 fracciones XXXII y XLI, de la Ley Orgánica del Tribunal Electoral de Tlaxcala, y en cumplimiento a los diversos 13 y 14 de la Ley de General de Archivo; y, artículos 14 y 15 de la Ley de Archivos del Estado de Tlaxcala.

Acto continuo, El Secretario del Grupo Interdisciplinario Licenciado Lino Noe Montiel Sosa, en uso de la voz manifiesta: Damos inicio a la Tercera Sesión Ordinaria convocada para esta fecha, por lo que, para su debido desahogo se somete a consideración el siguiente:

----- ORDEN DEL DÍA -----

- I. Lista de Asistencia y declaración de Quorum Legal.
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
- III. Seguimiento de las acciones de gestión documental y administración de archivos para este periodo, así como para su aplicación en las diferentes áreas administrativas y jurisdiccionales.
- IV. Autorización de trasferencia de expedientes concluidos 2016 del archivo de tramite al archivo de concentración.
- V. Asuntos generales.

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]



"2022, Centenario del natalicio del Maestro
Desiderio Hernández Xochitiotzin"

TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA

DESARROLLO DE LA SESION

En uso de la voz, el Secretario del Grupo Interdisciplinario del Tribunal Electoral de Tlaxcala, Lic. Lino Montiel Sosa, una vez aprobado el orden del día manifiesta: damos inicio a la Tercera Sesión Ordinaria con el objeto de dar seguimiento a las acciones de gestión documental y administración de archivos, así como verificar su aplicación en las diferentes áreas administrativas y jurisdiccionales, y la autorización para la transferencia de expedientes concluidos 2016 del archivo de trámite al archivo de concentración.

I.- Lista de Asistencia y declaración de Quorum.

En uso de la voz, el Licenciado Noe Lino Montiel, Secretario de Acuerdos Lleva acabo el pase de lista a todos y cada uno de los integrantes del Grupo Interdisciplinario del Tribunal Electoral de Tlaxcala, haciendo constar la presencia de todos los integrantes, por lo que declaró que existe Quorum Legal para continuar con la celebración de la presente Tercera Sesión Ordinaria, toda vez, que se cuenta con la presencia de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, por tanto, existen condiciones para sesionar válidamente, y en consecuencia, se declaran válidos y obligatorios los acuerdos que de la misma deriven.

II.- Toda vez que este ya ha sido aprobado por unanimidad de votos se procede a desahogar el siguiente punto.

III.- Seguimiento de las acciones de gestión documental y administración de archivos para este periodo, así como para su aplicación en las diferentes áreas administrativas y jurisdiccionales.

Acto seguido, se procede a la revisión de propuestas, así como el análisis de cada una de las series y sub-series, por lo que se recopilan, y se propone llevar las propuestas para su debida validación con la titular de Archivo del IAIP, por lo que, en uso de la voz, la Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral de Tlaxcala, Maestra Claudia Salvador Ángel manifiesta: Me permito hacer mención que de acuerdo a la Ley General de Archivos en sus artículos 14 y 15, así como la ley de Archivos del Estado de Tlaxcala, en los artículos 13 y 14, Los sujetos obligados deberán mantener los documentos contenidos en sus archivos en el orden original en que fueron producidos, conforme a los procesos de gestión documental que incluyen la producción, organización, acceso, consulta, valoración documental, disposición documental y conservación.



"2022, Centenario del natalicio del Maestro Desiderio Hernández Xochitiotzin"

TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA

Continuando con el uso de la voz, la magistrada Presidenta manifiesta: Que Cada unidad administrativa y jurisdiccional es responsable de organizar y conservar sus archivos de forma ordenada y clasificada; de la operación de su sistema institucional; los documentos que se encuentren en los archivos y la información a su cargo, deberán estar organizados y descritos de conformidad con los instrumentos de control y consulta archivísticos que identifiquen la función que les dio origen en los términos de la ley de archivo.

IV.- Autorización de transferencia de expedientes concluidos 2016 del archivo de trámite al archivo de concentración.

Acto seguido, se procede a dar el planteamiento y los beneficios que tendrá el transferir los expedientes concluidos 2016 de archivo de trámite al archivo de concentración, El traslado controlado y sistemático de expedientes de consulta esporádica de un archivo de trámite a uno de concentración esta acción permitirá que oficialía de partes tendrá el espacio para el resguardo de los expedientes que aún están en trámite y los que se iniciaran en el periodo 2023; por lo que se acuerda: ACUERDO 03/2022.- Se aprueba girar oficio al IAIP con el fin de que la Licenciada Alma Delia Moya Libreros acuda a las oficinas del IAIP, para la que se realice la revisión y todas a las áreas generadoras de la documentación del Tribunal Electoral de Tlaxcala para su revisión, análisis y en su caso modificación del Cuadro de Clasificación Archivística y tener un diagnóstico de la información que cada uno genera, para poder actualizar los instrumentos de control archivísticos. Así mismo se autoriza que se realicen los procedimientos para la transferencia de expedientes concluidos 2016 - - -

ASUNTOS GENERALES.

Agotado el punto anterior, se procede al desahogo del último punto del orden del día, relativo a Asuntos Generales, por lo que, en uso de la voz el Secretario del Grupo Interdisciplinario pregunta a los demás integrantes del Grupo si tuvieran alguna manifestación adicional, por lo que, no habiendo otro asunto que tratar, siendo las doce horas con treinta y cinco minutos del mismo día de su inicio, el Secretario declara clausurada la sesión, levantándose la presente acta, firmando los integrantes del Grupo Interdisciplinario: la Magistrada Presidenta Maestra Claudia Salvador Ángel, el Secretario de Acuerdos Licenciado Lino Noe Montiel Sosa, la Licenciada Alma Delia Moya Libreros, Responsable de Archivo, el Licenciado Marco Antonio Ocampo Cid, Contralor Interno, el Contador Público Horacio López Hernández, Director de Administración, el Doctor José Luis Martínez Mejía, Director de Capacitación y Enlace Institucional, el Maestro Juan Antonio Carrasco Martínez Secretario de Estudio y Cuenta, el Contador Público Eder Zempoaltecatl Morales, Jefe de la Unidad de Transparencia, la Licenciada Diana Sarahi Vázquez Cárdenas, Oficial de Partes, el Licenciado Adolfo Carrasco Martínez, Jefe de la Unidad Jurídica, la Licenciada Eloísa Montiel Mendoza, Jefa de la Unidad de Recursos Humanos, Licenciada Lorena Temoltzin del Valle, Jefa de la Unidad de Comunicación Social, el Ingeniero José Mercedes López Zarate, Jefe de la Unidad de Sistemas Informáticos, El Segundo también en su carácter de Secretario de Acuerdos del Tribunal Electoral de Tlaxcala, quien certifica para constancia.- - - - -



"2022, Centenario del natalicio del Maestro
Desiderio Hernández Xochitiotzin"

TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA

Mtra. Claudia Salvador Ángel
PRESIDENTA

Lic. Lino Noe Montiel Sosa
SECRETARIO

Lic. Alma Delia Moya Libreros.
SECRETARIA TECNICA

[Vertical list of handwritten signatures in blue ink on the right margin]



"2022, Centenario del natalicio del Maestro Desiderio Hernández Xochitiotzin"

TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA

VOCALES

 Licenciado Marco Antonio Ocampo Cid, Contralor Interno	 Contador Público Horacio López Hernández, Director de Administración
 Doctor José Luis Martínez Mejía, Director de Capacitación y Enlace Institucional	 Maestro Juan Antonio Carrasco Martínez, Secretario de Estudio y Cuenta
 Contador Público Eder Zempoaltecatl Morales, Jefe de la Unidad de Transparencia	 Licenciado Adolfo Carrasco Martínez, Jefe de la Unidad Jurídica
 Licenciada Diana Sarahi Vázquez Cárdenas, Oficial de Partes	 Licenciada Eloísa Montiel Mendoza, Jefa de la Unidad de Recursos Humanos
 Licenciada Lorena Temoltzin del Valle, Jefa de la Unidad de Comunicación Social	 Ingeniero José Mercedes López Zarate, Jefe de la Unidad de Sistemas Informáticos

Las presentes firmas corresponden al acta de la tercera sesión ordinaria 003/2022 del Grupo Interdisciplinario del Tribunal Electoral de Tlaxcala, celebrada el veintidós de agosto de dos mil veintidós. -----

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE
FUNCIONES COMUNES Y SUSTANTIVAS**

CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE FUNCIONES SUSTANTIVAS	
FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA	
CÓDIGO	SECCIONES SUSTANTIVAS
1S	Dirimir controversias en materia electoral
2S	Dirimir controversias entre servidores públicos
3S	Pleno
FUNCIONES SUSTANTIVAS CON SUS CORRESPONDIENTES SERIES	
SECCIÓN	
1S Dirimir controversias en materia electoral	
CÓDIGO	SERIES
1S.1	Juicio de protección de los derechos político electorales del ciudadano
1S.2	Juicio electoral
1S.3	Procedimiento Especial Sancionador
1S.4	Procedimiento Ordinario Sancionador
1S.5	Asuntos Generales
SECCIÓN	
2S Dirimir controversias entre servidores públicos	
2S.1	Juicio para dirimir conflictos o diferencias entre el Instituto Tlaxcalteca de Elecciones con sus servidores públicos o entre el Tribunal Electoral de Tlaxcala con sus servidores públicos
SECCIÓN	
3S Pleno	
3S.1	Sesiones del Pleno

CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE FUNCIONES SUSTANTIVAS**FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA**

CÓDIGO	SECCIONES SUSTANTIVAS
1S	Medios de Impugnación
2S	Pleno del Tribunal Electoral de Tlaxcala
3S	Capacitacion y Enlace Institucional
4S	

FUNCIONES SUSTANTIVAS CON SUS CORRESPONDIENTES SERIES**SECCIÓN****1S MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

CÓDIGO	SERIES
1S.1	Recurso de Revisión
1S.2	Juicio Electoral
1S.3	Juicio para la Proteccion de los Derechos Politico Electorales de la Ciudadania
1S.4	Procedimiento Especial Sancionador
1S.5	Procedimiento Ordinario Sancionador
1S.6	Juicio de Conflictos o diferencias Laborales entre el Tribunal Electoral Local y el Instituto Tlaxcalteca de Elecciones con sus Servidores
1S.7	Asuntos Generales

SECCIÓN**2S PLENO DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA**

3S.1	Sesiones del Pleno
3S.2	Sesión Ordinaria Privada
3S.3	Sesión Ordinaria Publica
3S.4	Sesión Extra Ordinaria Privada
3S.5	Sesión Extraordinaria Publica
3S.6	Sesión Solemne
3S.7	Convenios

SECCIÓN**3S Capacitacion y Enlace Institucional**

3S.1	Investigacion en material Judicial Electoral
3S.2	Formacion en material Judicial electoral
3S.3	Capacitacion tecnica y adminstrativa
3S.4	Capacitacion y Profesionalizacion judicial
3S.5	Diseño Curricular
3S.6	Intercambio academica
3S.7	Eventos, Visitas guiadas, divulgacion
3S.8	Directorio de relaciones con otros organismos

3S.9	Publicaciones Oficiales
3S.10	Material de diffusion

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE
FUNCIONES SUSTANTIVAS**

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA

CÓDIGO	SECCIONES SUSTANTIVAS
1S	Controversias en materia electoral
2S	Controversias entre servidores públicos
3S	Pleno
4S	Expedientillos

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE
FUNCIONES COMUNES**

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DE TLAXCALA

CÓDIGO	SECCIONES COMUNES
1C	Legislación
2C	Asuntos Jurídicos
3C	Programación Organización y Presupuestación
4C	Recursos Humanos
5C	Recursos Financieros
6C	Recursos Materiales y obra pública
7C	Servicios Generales
8C	Tecnologías y Servicios de la Información
9C	Comunicación Social
10C	Control de Auditoría de Actividades Públicas
11C	Programación, Información, Evaluación y Políticas
12C	Transparencia y Acceso a la Información
13C	Administración de archivos

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE FUNCIONES SUSTANTIVAS CON SUS
CORRESPONDIENTES SERIES**

SECCIÓN

1S Dirimir controversias en materia electoral

CÓDIGO	SERIES
1S.1	Juicio de protección de los derechos político electorales del ciudadano
1S.2	Juicio electoral
1S.3	Procedimiento Especial Sancionador
1S.4	Asuntos Generales

SECCIÓN

2S Dirimir controversias entre servidores públicos

2S.1	Juicio para dirimir conflictos o diferencias entre el Instituto Tlaxcalteca de Elecciones con sus servidores públicos o entre el Tribunal Electoral de Tlaxcala con sus servidores públicos
------	---

SECCIÓN

3S Pleno	
3S.1	Sesiones privadas
3S.2	Sesiones públicas
3S.3	Secretaría de Acuerdos
SECCIÓN	
4S Expedientillos	
4S.1	Impugnaciones contra acuerdos y/o sentencias del Tribunal Electoral
4S.2	Excusas
4S.3	Tesis, Jurisprudencias y/o sentencias relevantes
4S.4	Colaboraciones/desechamientos
4S.5	Asuntos generales

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE FUNCIONES COMUNES CON SUS CORRESPONDIENTES SERIES		
SECCIÓN		
1C Legislación (Marco Jurídico)		
CÓDIGO	SERIES	Observación
1C.1	Disposiciones en materia de legislación	
1C.2	Programas y proyectos en materia de legislación	
1C.3	Leyes	
1C.4	Códigos	
1C.5	Convenios y tratados nacionales e internacionales	
1C.6	Decretos	
1C.7	Reglamentos	
1C.8	Acuerdos generales	
1C.9	Circulares	
1C.10	Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.)	
1C.11	Resoluciones	No se tiene
1C.12	Compilaciones jurídicas	
1C.13	Diario oficial de la federación (publicaciones en el)	
1C.14	Normas oficiales mexicanas	No se tiene
1C.15	Comités y subcomités de normalización	No se tiene
SECCIÓN		